

Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Иркутской области  
«Тулунский аграрный техникум»  
(ГБПОУ «Тулунский аграрный техникум»)

Утверждаю:  
Директор ГБПОУ  
«Тулунский аграрный техникум»  
А.Н. Копыток  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от «31» \_\_\_\_\_ 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете общежития**  
**ГБПОУ «ТУЛУНСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Тулун  
2015 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Совет общежития ГБПОУ «Тулунский аграрный техникум» (далее Совет) является общественным постоянно действующим органом студенческого самоуправления и создаётся в общежитии для широкого привлечения обучающихся к разработке, организации и проведению мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для обучения, отдыха, проживания обучающихся, улучшение воспитательной, культурно - массовой, физкультурно - оздоровительной работы, пропаганды здорового образа жизни, улучшения санитарного состояния в общежитии, оказания помощи администрации техникума в улучшении жилищных условий и бытового обслуживания.

1.2. Совет общежития в своей работе руководствуется законодательством РФ, Положением об общежитии ОГБОУ СПО «Тулунский аграрный техникум» и иными нормативными правовыми актами.

## **2. Цели и задачи Совета общежития**

2.1. Основными целями деятельности Совета общежития являются формирование социальной активности молодёжи; совершенствование системы общественного студенческого самоуправления, повышение её результативности и эффективности в решении основных вопросов жизнедеятельности обучающихся.

2.2. Задачами деятельности Совета являются:

- создание благоприятных условий для развития способностей и интересов обучающихся;
- оказание помощи обучающимся в реализации своих прав и обязанностей;
- формирование организаторских умений и навыков;
- формирование здорового образа жизни;
- воспитание положительного отношения к труду;
- формирование принципиальности, организованности, ответственности;
- воспитание обучающихся как граждан, активных участников общественной

жизни, социально адаптированных специалистов.

### **3. Порядок работы Совета общежития**

3.1. Совет общежития работает в тесном взаимодействии с администрацией ГБПОУ «Тулунский аграрный техникум»

3.2. Совет общежития состоит из лиц, избранных на общем собрании общежития.

3.3. Совет общежития избирает из своего состава Председателя, распределяет обязанности между членами Совета.

3.4. Представители Совета общежития могут входить в состав Совета обучающихся техникума.

3.5. Заседания Совета проходят во внеурочное время по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

3.6. Заседание Совета считается правомочным, если на нём присутствовало не менее 2/3 членов Совета общежития.

3.7. Решение принимается большинством голосов членов Совета общежития, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов считается принятым решение, за которое проголосовал Председатель Совета общежития.

3.8. Решения Совета считаются обязательными для всех проживающих в общежитии, если они не противоречат Уставу техникума, Положению о студенческом общежитии, Правилам проживания в общежитии, действующему законодательству Российской Федерации.

3.9. Решение Совета общежития оформляются документально протоколом заседания и подписывается Председателем Совета общежития.

3.10. Решение Совета вступает в силу с момента его принятия, если не установлен иной срок введения его в действие.

3.11. Контроль за деятельностью Совета общежития осуществляет администрация техникума.

### **4. Содержание деятельности Совета общежития**

4.1. Совет общежития:



- координирует деятельность комнат;
- организует работу по самообслуживанию в общежитии;
- привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории;
- помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими;
- представляет интересы проживающих;
- организует проведение культурно-массовой работы.

4.2. С Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеурочных мероприятий в общежитии.

## **5. Права и обязанности Совета общежития**

5.1. Совет имеет право:

5.1.1. Представлять интересы проживающих в общежитии студентов во взаимоотношениях с администрацией техникума.

5.1.2. Совместно с администрацией техникума осуществлять контроль за улучшением условий проживания обучающихся.

5.1.3. Заслушивать на своих заседаниях Председателя Совета, штатных работников общежития о мероприятиях по улучшению жилищно - бытового обслуживания проживающих в общежитии.

5.1.4. Высказывать своё мнение о выполнении должностных обязанностей работниками общежития.

5.1.5. Привлекать проживающих обучающихся к дежурству по общежитию, к различным видам работ, направленным на улучшение условий проживания,



благоустройству общежития и прилегающей территории, проведению генеральных уборок помещений.

5.1.6. Вносить предложения в администрацию техникума по вопросам улучшения жилищно - бытовых условий, выделения средств для культурно-оздоровительного обслуживания проживающих в общежитии обучающихся.

5.1.7. Требовать от администрации техникума своевременного ремонта или замены оборудования, мебели, постельного белья, а также устранения недостатков в бытовом обеспечении.

5.1.8. Ходатайствовать перед администрацией техникума о поощрении наиболее активных членов Совета и обучающихся, активно участвующих в общественной жизни общежития.

5.1.9. Применять к нарушителям Правил проживания в общежитии меры общественного воздействия: предупреждение, замечание, а также ставить перед администрацией техникума вопрос о выселении из общежития. '

5.1.10. Обеспечивать своевременное информирование обучающихся, проживающих в общежитии, о работе Совета и принимаемых решениях.

5.2. Совет общежития обязан:

5.2.1. После избрания в течение месяца со дня проведения общего собрания разработать и утвердить перспективный план работы на год.

5.2.2. Аккуратно оформлять протоколы заседаний Совета и другую документацию (отчёты, заявки, представления).

5.2.3. Обеспечивать гласность работы Совета и выполнения принятых решений.

5.2.4. Оказывать помощь администрации в заселении в общежитие обучающихся нового набора.

5.2.5. Следить за соблюдением Правил проживания в общежитии, правил противопожарной безопасности при использовании электрических приборов.

5.2.6. Составлять графики дежурства по общежитию.

5.2.7. Регулярно проводить проверки санитарного состояния жилых комнат (не



реже одного раза в неделю).

5.2.8. Обеспечивать бережное отношение проживающих к собственности общежития, соблюдение чистоты в местах общего пользования.

5.2.9. Проводить смотры - конкурсы «Лучшая комната».

5.2.10. Принимать участие в организации и проведении культурно - массовых и спортивно - оздоровительных мероприятий в техникуме.

5.2.11. Заслушивать на своих заседаниях отчёты о проделанной работе членов Совета.

5.2.12. Предоставлять отчёт о проделанной работе за год на общем собрании обучающихся, проживающих в общежитии.

## **6. Стимулирование работы членов Совета общежития**

6.1. Администрация ГБПОУ «Тулунский аграрный техникум» принимает меры к моральному и материальному поощрению членов Совета общежития за успешную работу.

6.2. Виды поощрения членов Совета общежития:

- благодарственное письмо родителям;
- благодарность в личное дело;
- материальное поощрение;
- благодарность.